



Offre de poste **Poste d'Assistant(e) au Service MASP**

L'APAM 11 recrute un(e) Assistant(e) pour le service MASP PO sur le site de Narbonne

CDD temps plein

Prise de poste : au plus tôt

Durée du remplacement : 4 mois minimum (congé maternité)

Rémunération niveau V sur Convention Collective du 15 mars 1966 : 1611.20€ brut mensuel

Mission du service : Appliquer les Mesures d'Accompagnement Social Personnalisé qui nous sont déléguées par le Conseil Départemental des Pyrénées Orientales, dans le respect du mandat qui nous est confié. Ceci afin d'assurer une aide à la gestion des prestations sociales et un accompagnement social individualisé, comme défini par le CASF, dans le cadre de la loi du 05 mars 2007, portant réforme de la protection juridique des majeurs.

Activités : accueil physique et téléphonique, prise de rendez-vous, saisie des écrits sur logiciels spécifiques, soutien administratif en matière de renouvellement et/ou ouvertures de droits, ou encore pour les courriers divers auprès des administrations. Travail en collaboration avec les travailleurs sociaux du service.

Formation « Carrières Sanitaires et Sociales » appréciée

BTS SP3S / BTS CESF / DE CESF

Expérience dans le médico-social appréciée

Maîtrise parfaite de l'outil informatique exigée

Clôture des candidatures le 20 Septembre 2019

CV + lettre de motivation à adresser à :

A.P.A.M.11 – Madame La Directrice

9, rue Bourrierie

11300 LIMOUX

Ou par mail à : recrutement.apam11@apam11.fr